



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec unione.essevum@legalmail.it  
C.F. / P IVA 02599270200



## CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MERITO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA ISTRUTTORI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visto il D.P.R. 487/94 come aggiornato dal d.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

Visto il D.lgs. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Roverbella, approvato con D.G. n. 103 del 10.09.2011 e modificato con D.G. n. 20 del 16.03.2022, applicabile all'Unione in forza dell'art. 52 dello Statuto unionale;

Visto il vigente C.C.N.L. 2019/2021, Comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16 novembre 2022;

Visto il vigente Regolamento unionale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con D.G.U n. 49 del 09.11.2023;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione approvato con Delibera di Giunta unionale n. 36 del 20.07.2023 e aggiornato con D.G. n. 42 del 27.09.2023;

Vista la determinazione del Titolare di PEQ dell'Area Affari Generali n. 16 del 15.01.2024 con la quale è stato indetto pubblico concorso e approvato il presente bando;

Visto l'art. 35-quater del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

### RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per soli esami per l'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale – Area Istruttori.

L'effettiva assunzione, in ogni caso, avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale, anche con riferimento alla disponibilità delle relative risorse economiche.

L'Amministrazione dell'Unione dei Comuni Lombarda Essevum si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa e di non procedere ad alcuna assunzione.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno e dell'altro sesso.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto del contratto nazionale di lavoro del comparto del personale delle "Funzioni Locali" è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di vigilanza con funzioni di pubblica sicurezza, dall'indennità di comparto dalla tredicesima mensilità, dal trattamento



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

### **Art. 1 – Requisiti d'accesso**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999, non possono partecipare al presente concorso i candidati in condizione di disabilità, in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

Per poter partecipare occorre possedere, alla data di scadenza del termine stabilito del presente bando per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti, pena l'esclusione:

REQUISITI GENERALI per l'accesso al pubblico impiego:

- a) cittadinanza italiana secondo quanto previsto dal D.P.C.M 07 febbraio 1994 n. 174;
- b) avere un adeguata conoscenza della lingua italiana (che sarà accertata durante il concorso);
- c) età minima non inferiore ad anni 18;
- d) godimento dei diritti politici e civili;
- e) non aver riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi del tribunale (legge 12 dicembre 1999, n. 475) che impediscono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis, del codice di procedura penale;
- f) non essere stato licenziato, destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per motivi disciplinari, a seguito di condanna penale, per incapacità, persistente insufficiente rendimento, ovvero per avere conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero per altre cause previste da norme di legge o contrattuali;
- g) essere in regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985. Per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori di coscienza: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 2 agosto 2007, n. 130.

REQUISITI SPECIFICI riferiti al profilo professionale:

- a) possesso titolo di studio del diploma di istruzione di secondo grado (Scuola Media Superiore). Sono ammessi titoli di studio dichiarati equiparati o equipollenti da espressi provvedimenti normativi per i quali i candidati dovranno indicare il provvedimento che ne dichiara l'equiparazione o l'equipollenza. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione al presente concorso. Per



maggiori informazioni sull'iter procedurale di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, fare riferimento al Ministero dell'Università e Ricerca tramite il link <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>, come indicato sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) nella sezione "Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (Legge 4/2023)". In questo caso occorre allegare alla domanda di partecipazione copia della documentazione inviata per il riconoscimento e l'ammissione al concorso avviene con riserva.

b) avere idoneità fisica e psico-attitudinale incondizionata al servizio di Agente di Polizia Locale e specificatamente al servizio operativo esterno articolato su turni.

In particolare, sono richiesti i seguenti requisiti:

- sana e robusta costituzione fisica esente da imperfezioni che condizionano l'esecuzione del servizio in qualità di Agente di Polizia Locale anche in condizioni di lavoro gravose e che comportino la necessità della stazione eretta per l'intero orario di lavoro, la prolungata deambulazione e la possibilità di prolungata esposizione a temperature ambientali basse o elevate;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- acutezza visiva non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- percezione della voce sussurrata a metri sei da ciascun orecchio;
- i restanti requisiti psico-fisici minimi richiesti per il rilascio del porto d'arma, così come determinati con D.M 4 dicembre 1991 e s.m.i.

L'Ente, ai sensi, del D.Lgs. 81/2008, sottoporrà a visita medica i vincitori del concorso prima dell'assunzione. Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta il recesso del contratto di lavoro ovvero le misure più gravi previste nei casi di false attestazioni;

c) possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;

d) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art.5, legge 7 marzo 1986, n. 65;

e) non avere impedimento alcuno al porto d'armi e all'uso dell'arma;

f) conoscenza della lingua inglese;

g) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tutti i requisiti di partecipazione, nonché i requisiti per l'applicazione di eventuali riserve o preferenze, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, nonché al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro. L'Amministrazione Comunale può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione della selezione per difetto dei requisiti prescritti o non dar luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

## **Art. 2 – Domanda di ammissione**

Il candidato, nella domanda di ammissione, da redigersi on-line tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica al link: [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) rilascerà, ai sensi del D.P.R



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



445/2000, tutte le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti elencati all'art. 1 nonché dei seguenti:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e codice fiscale;
- residenza e recapito, indirizzo e-mail/PEC/domicilio digitale e numero di telefono mobile;
- indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
- possesso dei titoli utili per eventuale applicazione del diritto di preferenza, a parità di punteggio per merito, specificando la categoria tra quelle previste; la mancata indicazione del suddetto requisito non ne consentirà l'applicazione;
- accettazione incondizionata di tutte le norme, delle modalità di partecipazione e comunicazione contenute nel presente bando e nel Regolamento unionale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, approvato con D.G.U n. 49 del 09.11.2023;
- essere consapevole delle sanzioni penali, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

### **Art. 3 – Domanda di ammissione – Presentazione**

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno presentare domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica al link: [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) entro e non oltre le **ore 23.59 del giorno 15 febbraio 2024**.

Il personale interessato a partecipare alla predetta selezione invia la propria candidatura previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e eIDAS di cui all'art. 64, commi 2- quater e 2- nonies del D.Lgs 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2023.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23:59 del 15.02.2024. Oltre a questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

### **Art. 4 – Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di ammissione, il candidato deve allegare, in conformità alle prescrizioni contenute nell'avviso:

- copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



- curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto, con specificazione del titolo di studio che deve essere diploma istruzione superiore di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale con indicazione dell'Ente che lo ha rilasciato, la data di conseguimento e la votazione conseguita;
  - la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 10,00, effettuato presso la Tesoreria dell'Unione di Comuni Lombarda Essevum di Roverbella e Castelbelforte – IBAN IT 23 M 01030 57900 000011111173 CAUSALE: “TASSA DI CONCORSO ISTRUTTORE POLIZIA LOCALE”. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione;
  - fotocopia della patente di guida categoria B in corso di validità;
  - l'eventuale possesso dei titoli (indicati all'art. 7 del presente bando) che, a norma delle disposizioni vigenti, danno diritto alla preferenza nella graduatoria in caso di parità di punti. L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto a preferenze, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.
- I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'articolo 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 possono chiedere la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova. Nella domanda di partecipazione il candidato con tale diagnosi dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita nell'ambito delle modalità individuate nel DM 12/11/2021 dei Ministri per la pubblica amministrazione, per il lavoro e le politiche sociali e per la disabilità.

#### **Art. 5 – Comunicazione ai/alle candidati/e**

Tutte le comunicazioni di carattere generale (elenco ammessi, elenco esclusi, graduatoria finale di merito, ecc.) relative alla selezione saranno pubblicate sul portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito web dell'Unione dei Comuni Lombarda Essevum di Roverbella e Castelbelforte alla pagina “Amministrazione Trasparente” - sezione “Bandi di concorso”.

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Amministrazione alla gestione dei propri dati personali.

La pubblicazione sul portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) ha valore di notifica a tutti gli effetti della comunicazione ai/alle candidati/e ai/alle quali non saranno inviati ulteriori avvisi relativamente a:

- Elenco ammessi alla prova scritta ed elenco esclusi in esito alla preselezione;
- Ammissione alla prova orale;
- Graduatoria Finale.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decoreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazione, presentazione documenti o ricorsi.



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



La sola motivazione di esclusione alla selezione per difetto dei requisiti sarà oggetto di comunicazione personale, inviata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione. In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a messo posta ordinaria.

## **Art. 6 – Svolgimento delle Prove e programma d'esame**

### **Prova Preselettiva**

È facoltà dell'Ente, qualora il numero dei candidati sia superiore a 30, procedere a prova preselettiva che consisterà in un test sulle materie d'esame e/o su argomenti di cultura generale, costituito da quesiti a risposta multipla. Nell'eventualità saranno ammessi a successiva prova scritta i primi 30 e coloro che abbiano ottenuto un punteggio pari al 30°esimo candidato.

La graduatoria formata sulla base dei risultati dell'eventuale prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. La comunicazione dell'eventuale prova preselettiva, la data, il luogo e la relativa graduatoria saranno pubblicati esclusivamente sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet <https://www.unionecomuniessevum.mn.it/>, nella sezione "Bandi di concorso".

### **Prove concorsuali**

Il concorso è volto all'accertamento della competenza a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di "Agente di Polizia Locale". Nel sistema di classificazione del personale degli Enti Locali tale profilo è ascritto all'*Area degli Istruttori* ed è connotato dallo svolgimento di attività caratterizzate da:

- conoscenze teoriche esaurienti;
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentali, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

La data e la sede di svolgimento delle prove saranno comunicate con successivo avviso che sarà pubblicato sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet <https://www.unionecomuniessevum.mn.it/>, nella sezione "Bandi di concorso" ai sensi di quanto specificato dal punto 2) del presente bando.

### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta consiste nella somministrazione di test a risposta multipla e/o nella redazione di un elaborato, un parere, una relazione su un tema, eventualmente articolati in più argomenti o quesiti, nonché nella risoluzione di un caso pratico e/o nella redazione di atti amministrativi, al fine di accertare l'attitudine del candidato all'analisi delle problematiche giuridico-amministrative



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



tipiche del profilo di “Agente di Polizia Locale”, nonché le conoscenze e le capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l’ordinamento relativamente alle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riguardo a: fonti del diritto, atti amministrativi, procedimento amministrativo, documentazione amministrativa, accesso ai documenti amministrativi, protezione dei dati personali, prevenzione della corruzione e trasparenza, amministrazione digitale, responsabilità della pubblica amministrazione e dei dipendenti pubblici;
- Ordinamento degli enti locali;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di normativa nazionale e regionale relativa alle seguenti materie: circolazione stradale, infortunistica stradale, depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo, pubblica sicurezza, sicurezza urbana, immigrazione, armi, stupefacenti, polizia locale, polizia amministrativa e attività economiche, protezione civile;
- Elementi di diritto e procedura penale, con particolare riguardo all’attività di polizia giudiziaria e al libro primo del Codice penale e i reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona ed il patrimonio;
- Elementi normativi in materia di edilizia, ambiente, igiene, infortunistica sul lavoro.

Si precisa che gli elaborati dovranno essere redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita per lo svolgimento delle prove. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che possa ritardare o impedire lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concederà un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte saranno disabilitati alla connessione internet.

## **PROVA ORALE**

La prova orale verrà svolta previo accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e delle competenze informatiche. La commissione provvederà esclusivamente ad accertare la conoscenza e ad esprimere un giudizio di idoneità. Il conseguimento dell’idoneità in argomento è propedeutico allo svolgimento della prova orale, cui accederanno unicamente candidati con giudizio di idoneità positivo. Tale giudizio non verrà considerato nel punteggio finale della prova.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad approfondire le conoscenze del candidato sulle materie delle prove scritte. Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire gli aspetti motivazionali e psico-attitudinali e il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire.

## **Modalità di svolgimento e criteri di valutazione**

Ai procedimenti relativi al concorso provvede apposita commissione esaminatrice. La valutazione della prova scritta e della prova orale sono espresse con punteggio numerico e alla commissione sono attribuiti 30 punti per la valutazione di ciascuna prova. Le prove si intendono superate se il candidato consegue, in ciascuna di esse, una votazione non inferiore a 21/30. Se il candidato non



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



supera una prova non è ammesso a sostenere la successiva prova prevista dal presente bando e non è inserito nella graduatoria di merito.

Il candidato non escluso dal concorso dovrà presentarsi per sostenere la prova scritta. Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che superano la prova scritta.

A pena di esclusione, durante l'espletamento delle prove, i candidati:

- non potranno consultare testi di legge, appunti, volumi, pubblicazioni di alcun genere, né strumentazione tecnologica o informatica;
- non potranno comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è pertanto vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.

Al termine della prova orale, la commissione compila la graduatoria di merito dei candidati esaminati con il voto da ciascuno riportato. Il medesimo elenco è pubblicato sul sito Web istituzionale e sul portale InPA secondo quanto stabilito dall'art. 5 del presente bando.

Prima dell'inizio di ciascuna prova, la commissione procede all'appello e all'accertamento della identità dei candidati. Non sono ammessi a sostenere la prova i candidati che si presentano dopo la conclusione dell'appello. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità. Il candidato che non si presenta ad una prova nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti è considerato rinunciatario.

#### **Art. 7 – Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posti a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già generate o che si dovessero generare in occasione di prossimi concorsi.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. 06/03/2017, n. 40 come modificato dall'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22/04/2023, n. 44 convertito in Legge 21/06/2023, n. 74, con il presente concorso si determina altresì una frazione di riserva di posti a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli determinati dall'art. 5 del DPR 9/5/1994 n° 487 e dal DPR 82/2023 “Categorie riservatarie, preferenze e parità di genere”, meglio precisati nell'elenco della sezione “Titoli di preferenza” consultabile all'atto di compilazione della domanda sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Con riferimento all'appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, di cui all'art. 6 del DPR 9/5/1994 n° 487 come modificato dal DPR 82/2023, si precisa che nell'Unione Essevum, al 31/12/2023, le donne rappresentavano il 94% e gli uomini il 6% del personale inquadrato nell'Area





UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



degli Istruttori (ex Cat. C). Il differenziale tra i generi è superiore al 30%, pertanto tale titolo di preferenza è applicabile al genere maschile.

### **Art. 8 – Graduatoria, presentazione dei documenti e assunzione in servizio**

La commissione, espletate le prove, assegna a ciascun candidato la votazione complessiva risultante dalla somma dei punteggi attribuiti per ogni singola prova di esame, esclusa la valutazione relativa all'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e di applicazioni informatiche, e forma la graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno. La Titolare di PEQ dell'Area Affari Generali approva la graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale rimane efficace ai sensi della normativa vigente.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di posti vacanti dello stesso profilo a tempo pieno ed indeterminato e, in caso di motivata necessità, anche per l'eventuale assunzione a tempo determinato da parte dell'Unione Essevum.

L'Unione Essevum si riserva infine la facoltà di poter concedere l'utilizzo della graduatoria dietro espressa richiesta da parte di enti terzi previa approvazione di specifica convenzione alle condizioni che verranno disciplinate con propria deliberazione di giunta.

La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo indeterminato presso questo Ente formalizzata al/alla vincitore/vincitrice o al/alla idoneo/a comporta per il/la rinunciataria/a la decadenza dalla posizione nella graduatoria e dal diritto all'assunzione, e per l'Ente la possibilità di procedere allo scorrimento della graduatoria stessa.

All'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, l'ufficio acquisirà dalle Amministrazioni Pubbliche tenute alla certificazione, o dal candidato stesso, la documentazione comprovante le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione al concorso.

### **Art. 9 - Assunzione e stipulazione del contratto di lavoro individuale**

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentarsi presso l'Amministrazione Unionale per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nella relativa istanza di partecipazione alla presente procedura. L'assunzione è comunque subordinata al possesso dei requisiti tutti prescritti dalle disposizioni legislative contrattuali e regolamentari in materia di pubblico impiego, nonché alla effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati. Ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i il vincitore sarà sottoposto a visita medica intesta a constatare



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato. L'accertamento della mancanza dell'idoneità suddetta, ovvero la mancata presentazione del candidato alla visita medica, comporterà l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto di assunzione o la risoluzione del rapporto di lavoro qualora in corso. Il vincitore sarà soggetto ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

#### **Art. 10 – Calendario Prove**

I giorni, gli orari e le sedi delle prove saranno comunicati con un apposito avviso sul portale [InPA.gov.it](http://InPA.gov.it) e sul sito web dell'Unione dei Comuni Lombarda Essevum di Roverbella e Castelbelforte.

#### **Art. 11 – Disposizioni Finali e Trattamento a tutela dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 8 della L. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento è la Titolare di PEQ dell'area Affari Generali Dott.ssa Graziella Bussolini (tel. 0376 6918203 - 0376 6918203, e-mail [segreteria@comune.roverbella.mn.it](mailto:segreteria@comune.roverbella.mn.it)).

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 216/679 e del Codice Privacy, come novellato dal D.Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Servizio personale per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione nonché per la pubblicazione sull'Albo pretorio On-line, sul portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) e sul sito internet dell'Unione dei Comuni Lombarda Essevum di Roverbella e Castelbelforte, delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso e dalla prove e la posizione in graduatoria con relativo punteggio in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni. I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificatamente previsti dal diritto internazionale o dell'Unione Europea. I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti ( secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante. Si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatico, compresa la profilazione. Dei dati potranno venirne a conoscenza il Designato al trattamento e gli incaricati del servizio personale dell'Unione dei Comuni Essevum e tutti gli incaricati al trattamento che, sempre ai fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio. La diffusione dei dati personali avverrà solamente se previsto da una precisa disposizione normativa. All'uopo verranno adottate specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti e non corretti ed accessi non autorizzati. I/Le candidati/e hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini



UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ESSEVUM  
SEDE: via Solferino e San Martino 1 -  
46048 Roverbella (MN)  
Pec [unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)  
C.F. / P IVA 02599270200



inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante”.

Il Titolare dei dati forniti dai candidati è l'Unione dei Comuni Lombarda Essevum –Via Solferino e San Martino 1 – 46048 Roverbella (MN). I dati di contatto sono: PEC: **[unione.essevum@legalmail.it](mailto:unione.essevum@legalmail.it)**

Ai sensi della disciplina dettata dal Regolamento UE 679/2016, l'Unione dei Comuni Lombarda Essevum, titolare del trattamento dei dati, ha individuato la figura del “Data Protection Officer” (DPO) o Responsabile della protezione dei dati, incaricato di assicurare una gestione corretta dei dati personali: BOXXAPPS S.r.l. Viale della Stazione 2 – Marcon (VE) tel. 041/3090915 email [info@boxxapps.com](mailto:info@boxxapps.com), pec [boxxapps@legalmail.it](mailto:boxxapps@legalmail.it).

Per qualsiasi informazione è possibile contattare l'ufficio personale dell'Unione di Comuni Lombarda Essevum al numero 0376 6918202 – 0376 6918203 o all'indirizzo mail [segreteria@comune.roverbella.mn.it](mailto:segreteria@comune.roverbella.mn.it).

Roverbella, 16.01.2024

Il Responsabile  
dell'Area Affari Generali  
Fto Dott.ssa Graziella Bussolini